

## FORMULAIRE DE RECLAMATION

**Identité du requérant :** .....

**Identité de l'élève (si différent) :** .....

### Objet(s) de votre réclamation

- Prise en charge administrative (accueil, informations, planning, facturation, règlements...)
- Prise en charge pédagogique (parcours de formation, durée de la formation, contenu de la formation...)
- Enseignant(e)(s) (pédagogie, attitude, comportement, conseils...)
- Autre

### Exposé de votre réclamation

.....  
.....  
.....  
.....

Je souhaite être recontacté(e) aux coordonnées suivantes :

- Téléphone : .....
- Email : .....

**Date :**

**Signature du requérant :**

**Accusé de réception par l'établissement (signature et cachet) :**

**Vous pouvez aussi adresser votre réclamation directement par email à : [celine.thiot@hotmail.fr](mailto:celine.thiot@hotmail.fr)  
qui s'engage à revenir vers vous dans les 72 heures**

**Adresses utiles :**

- **signal.conso.gouv.fr (site de la DGCCRF)**
- **médiateur.fna.fr (Médiateur auprès de la Fédération Nationale de l'Automobile)**